Ev. Kirchengemeinde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pfarramt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kirchengemeindeverband: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

An das:

Kreiskirchenamt .......................

**Antrag/Anzeige auf Genehmigung einer Maßnahme gemäß § 11 Abs. 1 KBauG**

**Orgel (kirchliches Kunst- und Kulturgut)**

1. Objekt: .......................................................................................................................

2. Maßnahme/ ggf. Teilabschnitt: ................................................................................

 ...............................................................................

3. Gesamtkosten lt. Honorarvertrag: ...........................................................................

4. Gesicherte Finanzierung/Finanzierungsplan:

 (auf der Grundlage von Bewilligungsbescheiden)

 - Eigenmittel Kirchengemeinde ................ €

 - Denkmalpflege ................ € - - Lottomittel ................ €

 - Spenden, Zuwendungen ................ €

 - Landeskirchliche Mittel ................ €

 - Politische Gemeinde ................ €

 - Stiftung Kunst- und Kulturgut ................ €

 - Stiftung zur Bewahrung kirchlicher Baudenkmäler (KiBa) ............... €

 - Deutsche Stiftung Denkmalschutz ................. €

 - Sonstige ..................€

- Kostenverrechnungssatz ……………€

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Gesamtkosten (inkl. MWSt.)** €

5. Wir bitten um kirchenaufsichtliche Genehmigung der o.g. Maßnahme unter Beifügung

 folgender Anlagen (gem. Nr. 11.3 Abs. 1 KBauVO):

  [ ]  Beschluss der kirchlichen Körperschaft

 [ ]  Honorarvertrag Kunst- und Kulturgut

 [ ]  Kostenschätzung oder –berechnung

 [ ]  Beschreibung der Maßnahme (z.B. Maßnahmekonzeption, Gutachten, Angebote

 Fotos, Schadbild usw.)

 [ ]  denkmalrechtliche Genehmigung bzw. Benehmensherstellung

 …………………….. ……………………. ...................…………

 Ort, Datum Vorsitzende/r GKR (Siegel) Ein weiteres Mitglied des GKR

 (Siegel)

6**. Hinweise:**

 Die kirchenaufsichtliche Genehmigung ersetzt nicht die erforderlichen

 Genehmigungen nach staatlichem Recht.
 Es wird darauf aufmerksam gemacht, dass eine durch die Baumaßnahme

 etwaig bewirkte Nutzungsänderung, die auf eine wirtschaftliche Betätigung

 orientiert ist (z. B. Herberge, Kino, Café etc.) einen steuerpflichtigen

 Geschäftsbetrieb bzw. umsatzsteuerpflichtige Einnahmen begründen kann.

 Dieser Umstand kann sich auch im Rahmen der Beantratung und Abrechmung

 von öffentlichen Fördermitteln/Zuwendungen (Stichwort: Vorsteuerabzug)

 auswirken.

 Der Antragsteller beabsichtigt nicht, für die eingereichte Fördermaßnahme einen

 Vorsteuerabzug in Anspruch zu nehmen.

7. **Kirchenaufsichtliche Genehmigung**

 Sie ersetzt nicht die vom staatlichen oder kommunalen Gesetzgeber

 vorgeschriebenen Genehmigungsvorbehalte.

######  Stellungnahme des Orgelsachverständigen/Kunstgutbeauftragten gem.  Nr. 11.1 KBauVo

 [ ]  ja

 [ ]  nein

 [ ]  Anlage (z. B. Stellungnahme)

 ……………………………… ……………………………………..

 Datum Unterschrift

######  Stellungnahme Kirchenbaureferent und Finanzabteilung gem. Nr. 5 Abs. 2 KBauVo

 [ ]  ja [ ]  ja

 [ ]  nein [ ]  nein

 [ ]  Anlage (z. B. Stellungnahme) [ ]  Anlage (z. B. Stellungnahme)

…………………………………………… ………………………………………….

Ort, Datum, Unterschrift Kirchenbaureferent Ort, Datum, Unterschrift Bukast

Einvernehmen mit dem Superintendenten/der Superintendentin gem. § 9 Abs. 2 Kirchenbaugesetz (KBauG):

 □ erfolgt □ nicht erfolgt

 .................................................................... Siegel ........................................................

 Ort, Datum Unterschrift Superintendent/in

 Zur Kenntnis durch den Leiter des Kreiskirchenamtes Eisenach:

 Genehmigt durch den Leiter des Kreiskirchenamtes Eisenach:

 ***(Nichtzutreffendes streichen)***

 Eisenach, den ................................. Siegel ......................................................